



فرم درخواست انتقال دائم

ریاست محترم دانشکده

اینجانب دانشجوی رشته مقطع به شماره دانشجویی که درمهر / بهمن آزمون سراسری سال پذیرفته شده ام وازنیمسال اول / دوم سال تحصیلی شروع به تحصیل نموده ایم و تاکنون واحد درسی رابامیانگین کل درمدتترم گذرانده ام، بدلائیل ذیل که مدارک آن ضمیمه میباشد، اطلاع کامل ازضوابط و شرایط انتقال مندرج درپشت فرم، تقاضای انتقال به دانشگاه رادارم .

۱. شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده و تشخیص مراجع قانونی بعنوان کفیل خانواده .

۲. بیماری صعب العلاج یا معلولیت موثر، به نحوی که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه قادر به ادامه زندگی بطورمستقل نمی باشم .

۳. ازدواج رسمی و دائمی یا انتقال همسر) برای دانشجوی دختر / مشروط به آنکه شوهر دانشجوی مستخدم رسمی دولت باشد و جابجایی محل زندگی بدون درخواست واراده او انجام شده باشد .

۴. سایر موارد :

تاریخ و امضاء دانشجو

مدیریت محترم امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم پزشکی گیلان

انتقال دائم دانشجویان با مشخصات و سوابق تحصیلی فوق به دانشگاه مذکور، مورد موافقت

بوده و از نظر این دانشکده بلامانع می باشد .

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ریاست دانشکده

مدیریت محترم امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ضمن ارسال درخواست / مدارک ارائه شده دانشجوی ، بدینوسیله به استحضار میرساند :

انتقال دانشجویان با مشخصات و سوابق تحصیلی فوق مورد موافقت این دانشگاه می باشد . لذا خواهشمند است در صورتیکه بان انتقال نامبرده موافقت دارند ، اعلام تا اقدام لازم بعمل آید . ضمناً "قبولی یا نفی مدارک و مستندات ارائه شده توسط دانشجوی به عهده آن دانشگاه می باشد .

دکتر الهام بیدآبادی

مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم پزشکی گیلان

نسخه اول : مدیریت محترم امور آموزشی دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی مقصد به پیوست ضمائم مربوطه

نسخه دوم : پرونده تحصیلی مشارالیه / مشارالیه در دانشکده مبدا

نسخه سوم : پرونده تحصیلی مشارالیه / مشارالیه در امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی مبدا به پیوست تصویر ضمائم مربوطه

+++++

قوانین مرتبط بامبحث انتقال برای کلیه مقاطع تحصیلی

- انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجوی یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است .

- انتقال دانشجویان توافق دانشگاههای مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است :

۱. ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد .

۲. متقاضی در مقطع دکتر حداقل دو نیمسال و در مقطع کارشناسی و کاردانی حداقل یک نیمسال از دوره آموزشی خود در دانشگاه مبدا گذرانده باشد .

۳. واحدهای باقیمانده دانشجوی برای دانشگاه مقصد ، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد .

۴. میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد .

۵. نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوط در دانشگاه مقصد کمتر نباشد .

- انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند ، با رعایت شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است

- در موارد زیر انتقال دانشجوی به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده ، خارج از شرایط مذکور در این ماده (به استثنای شرط ۱) انجام می شود :

۱. شهادت ، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجوی به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی بعنوان کفیل خانواده شناخته شود .

۲. بیماری صعب العلاج یا معلولیت موثر دانشجوی ، به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی دانشگاه قادر به ادامه زندگی بطور مستقل نباشد .

۳. ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد به تایید مراجع ذیربط .

- هریک از موارد ذکر در این ماده باید بعد از قبولی دانشجوی ، صورت گرفته باشد .

- برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت ، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او باید به تایید مراجع قانونی یا نیروی

انتظامی رسیده باشد .

- در موارد استثنایی ، چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجوی باشد ، اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان محل تحصیل

همسر موجود نباشد ، همسر او می تواند به تهران منتقل شود .

- صحت هریک از موارد مذکور باید به تایید دانشگاه مقصد نیز برسد .

- انتقال دانشجوی به هریک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد مذکور در ماده ۵۰.

- انتقال از دانشگاههای غیر دولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت مبدا و مقصد ، با رعایت ضوابط مربوط بلامانع است .

- انتقال فرزندان اعضای هیات علمی تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد .

- انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل کشور ، تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد .

- دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را کتبا " با ذکر مورد ، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدا تسلیم کند .

- دانشگاه مبدا ، در صورت موافقت با انتقال متقاضی و اجده شرایط ، موظف است حداکثر ظرف یک هفته ، موافقت خود را به همراه درخواست و ریز نمرات دانشجوی به

دانشگاه مقصد ارسال کند و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبدا اعلام دارد .

- در صورت موافقت با انتقال ، کلیه سوابق دانشجوی از دانشگاه مبدا به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجوی با دانشگاه مبدا قطع می شود .

- در صورت انتقال واحدهای گذرانده شده دانشجوی که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شد و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ و بیشتر از ۱۰ است

بر عهده دانشگاه مقصد است . در هر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود

را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد .

- تمام نمرات درسی دانشجوی در دانشگاه مبدا اعم از قبولی و یاری و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی عیناً در کارنامه دانشجوی ثبت و در محاسبه

میانگین کل او محسوب می شود .

- عدم پذیرش دروس بانمره کمتر از ۱۲ مربوط به مرحله ای است که دانشجوی به هنگام انتقال در آن مرحله مشغول به تحصیل است و به مراحل قبلی تسری ندارد .

- مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود و در آن مدرک ، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجوی و مجموع واحدهای اخذ

شده در دانشگاههای مبدا و مقصد با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجوی قید می شود .

- انتقال دانشجوی در طول مدت تحصیل فقط برای یک بار مجاز است .

موارد فوق مورد رویت و توافق اینجانب قرار گرفت .

نام و نام خانوادگی دانشجو

.....

امضاء دانشجو